

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: M.L.J. van As

BIG-registraties: 49049329025

Overige kwalificaties: EMDR, Kind&jeugdpsycholoog, Orthopedagoog Generalist

Basisopleiding: Orthopedagogiek

AGB-code persoonlijk: 94003366

Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Educare, praktijk voor psychologie

E-mailadres: m.vanas@educareonline.nl

KvK nummer: 04079140

Website: www.educareonline.nl

AGB-code praktijk: 94002893

2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz

3. Aandachtsgebieden

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Type klachten: depressie, angsten en fobieën, traumata, negatief zelfbeeld, subassertiviteit, zingeving, gedragsproblemen, slaapproblemen, ADHD, ASS, leerproblemen en leerstoornissen zoals dyslexie en dyscalculie, NLD, aanpassingsproblemen, arbeidsgerelateerde klachten.

Behandelvormen: (cognitieve) gedragstherapie, oplossingsgerichte therapie, systeemtherapie, aandachtstraining/mindfulness, EMDR, E-mental health, medische hypnotherapie

4. Samenstelling van de praktijk

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorg verlenende medewerkers verbonden (namen en BIG-registraties van regiebehandelaren):

Medewerker 1

Naam: drs. M.L.J. van As, GZ psycholoog

BIG-registratienummer: 49049329025

5. Professioneel netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Zorggroep(en)

5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

R. Tjeerdsma (orthopedagoog generalist)

M.Overdevest (orthopedagoog generalist)

K. Braker-Vogelzang (orthopedagoog)

L. Bossink (psycholoog)
F. Falkmann (orthopedagoog generalist)

J.P. Ouwens (huisarts): 99045719301
H. Barkema (huisarts): 19045868301
S. Bulten (huisarts): 59915281801
C. Visser (huisarts): 39062522001
R. Arts (huisarts): 59029790601
S. Dam (huisarts): 39056105201
J. Feij (huisarts): 59042407101
W. van den Brink (huisarts): 79020286301

K. Teune (klinisch psycholoog): 79042383516
S. Oosterhof (GZ psycholoog): 89065106225
L. Vendrig (klinisch psycholoog): 89050070725
J. van Eijk (GZ psycholoog): 19020922201
R. van Hout (GZ psycholoog): 59021679001
M. Haxe-Arends (GZ psycholoog): 79057751625

T. Koopmans (fysiotherapeut)
Willem Kruithof (fysiotherapeut)
R. Kooiker (logopedist)
M. Bakker (logopedist)

E. Moorman (POH GGZ)
N. Smit (POH GGZ)
A. Solleveld (POH GGZ)
J. Schaap (POH GGZ)

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Patiënt bespreking bij aanmelding, terugverwijzing t.b.v. op- of afschalen, overleg.
Bespreking indicatiestelling en behandelplan bij onduidelijkheden of complexe casuïstiek.
Afstemming met medebehandelaars.

5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Patiënten die een traumabehandeling met EMDR ondergaan kunnen ingeval van crisis ook in het weekend bij mij terecht. Hiervoor is met hen een SMS afspraak gemaakt.

Voor het overige de namen en telefoonnummers van de instanties waar mijn patiënten 's avonds, 's nachts, in het weekend en bij crises terecht kunnen:

Huisartsen spoedpost Isala Diaconessenhuis
Hoogeveenseweg 38
Meppel
Telefoon: 0900 - 112 0 112.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: mijn cliënten nooit zo urgent zijn dat hier specifieke afspraken voor nodig zijn.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja: Achmea groep, VGZ groep, CZ groep, DSW, De Friesland, Multizorg

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars:

[http://www.educareonline.nl/index.php?core\[navigationitemid\]=1074](http://www.educareonline.nl/index.php?core[navigationitemid]=1074)

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

De behandeltarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:

Ik upload het document/de documenten met de behandeltarieven, no-show voorwaarden en no-show tarief op : www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website: [http://www.educareonline.nl/index.php?core\[navigationitemid\]=1034](http://www.educareonline.nl/index.php?core[navigationitemid]=1034)

9. Klachten- en geschillenregeling

9a. Mijn patiënten kunnen met klachten over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

de klachtencommissie van de LVVP.

Link naar website:

[http://www.educareonline.nl/index.php?core\[navigationitemid\]=1077](http://www.educareonline.nl/index.php?core[navigationitemid]=1077)

9b. Mijn patiënten kunnen met geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij

Naam geschilleninstantie vermelden waarbij u bent aangesloten:

Geschillencommissie van de LVVP.

Link naar website:

[http://www.educareonline.nl/index.php?core\[navigationitemid\]=1077](http://www.educareonline.nl/index.php?core[navigationitemid]=1077)

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

dr. K. Teune, klinisch psycholoog

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz, en -in geval van een contract- per zorgverzekeraar, en -indien van

toepassing- per diagnose.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling:

[http://www.educareonline.nl/index.php?core\[navigationitemid\]=1001](http://www.educareonline.nl/index.php?core[navigationitemid]=1001)

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):

Aanmelding

Digitaal of telefonisch bij de administratie. Cliënt ontvangt praktijk-informatie (werkwijze, wachttijd, klachtenregeling, behandel locaties, tarieven, gebruik vragenlijsten) en een plaats en tijd voor het intakegesprek.

Tijdens de aanmelding wordt gecheckt of de zorg die wij verlenen aansluit bij de zorgvraag/zorgbehoefte. Verder check op BSN en COV.

Intake

Deze wordt uitgevoerd door de gedragswetenschapper die doorgaans ook de diagnostiek en behandeling uitvoert. Dit is een face-to-face contact tussen cliënt en gedragswetenschapper.

- Gegevens verzameling over zorgvraag, wensen en verwachtingen van de cliënt.
- In kaart brengen van problematiek (klachten, luxerende factoren, symptomen, relevante persoonlijke en ontwikkelingsgegevens, medicijn gebruik en psychodiagnostisch onderzoek)
- Klassieke diagnosestelling en DSM IV classificatie.

Gegevens worden vastgelegd in EPD.

Gestelde diagnose wordt met cliënt besproken voorafgaand aan de behandeling.

Informatie aan cliënt over geschatte wachttijd na de indicatiestelling en afspraken over communicatie gedurende de wachttijd.

Eventueel wordt cliënt terug- of doorverwezen.

12b. Ik verwijz de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkerrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):

Ja

13. Diagnostiek

13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door

Naam: drs. M.L.J. van As

Generalistische basis ggz:

| Kwalificatie | Omschrijving |
|--------------|---------------|
| 9406 | gz-psycholoog |

Gespecialiseerde ggz:

Geen

13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:

E.T.M. Ganzevles, psychodiagnostisch medewerker.

14. Behandeling

14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door

Naam: drs. M.L.J. van As

Generalistische basis ggz:

| Kwalificatie | Omschrijving |
|--------------|--------------|
|--------------|--------------|

9406 gz-psycholoog

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is

Naam: drs. M.L.J. van As

Generalistische basis ggz:

| Kwalificatie | Omschrijving |
|--------------|---------------|
| 9406 | gz-psycholoog |

Gespecialiseerde ggz:

Geen

14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Per sessie wordt het welbevinden in kaart gebracht (ORS) en in relatie gebracht met de doelstelling van de behandeling. Er wordt besproken of de behandeling nauwkeurig aan blijft sluiten bij de hulpvraag en doelstelling. Eventueel worden bijstellingen voorgesteld, besproken en doorgevoerd. Na schriftelijke toestemming van de cliënt worden eventueel naasten over het beloop van de behandeling geïnformeerd.

14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbepreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

De voortgang van de behandeling wordt gevolgd door

1. Per sessie afnemen van de ORS en SRS.
2. Tussentijdse meting met de OQ45, SCL en/of UCL.
3. Tussentijdse rapportage via Zorgmail naar de huisarts indien nodig (b.v. behandelplanwijziging).
4. Tussentijdse toetsing van de gestelde doelstelling en mate waarin cliënt zich hierin ontwikkelt.
5. Bespreking van het huiswerk en dagrapportages.
6. Standaard wordt het beloop van de behandeling geëvalueerd wanneer we op de helft van de sessies zijn aangekomen.
7. Bij de afsluiting wordt de behandeling geëvalueerd en nagemeten met de OQ45 en/of de SCL.

14g. Ik heb een kopie van de overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

Link naar overeenkomst met de Stichting Vrijgevestigden ROMmen (SVR) voor aanlevering van ROM-gegevens aan de Stichting Benchmark ggz (SBG):

14h. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

1. Per sessie afnemen van de ORS en SRS, zodat beeld van de ontwikkeling van het welbevinden van de cliënt als de afstemming tussen cliënt en therapeut worden gemonitord.
2. Tussentijdse meting met de OQ45, SCL en/of UCL om zicht te blijven houden op de effectiviteit indien nodig.
3. Op basis van de ORS en scores op vragenlijst(en) vindt een tussentijdse toetsing plaats waarbij de gestelde doelstelling en mate waarin cliënt zich hierin ontwikkelt worden besproken.

4. Bespreking van het huiswerk en dagrapportages en de effecten die het oefenen heeft op de cliënt. Standaard wordt het beloop van de behandeling geëvalueerd wanneer we op de helft van de sessies zijn aangekomen.

5. Bij de afsluiting wordt de behandeling geëvalueerd en nagemeten met de OQ45 en/of de SCL.

14i. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:

Op basis van de SRS die bij iedere sessie wordt afgenomen, wordt de tevredenheid van de cliënt in kaart gebracht en besproken. Op basis hiervan worden eventueel bijstellingen in het behandelplan doorgevoerd.

Met de CQi (in Reflectum Portal) wordt digitaal direct na het afsluiten van de behandeling de tevredenheid onderzocht.

15. Afsluiting/nazorg

15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvies, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

16. Omgang met patientgegevens

16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:

Ja

III. Ondertekening

Naam: drs. M.L.J. van As

Plaats: Havelte

Datum: 08-11-2016

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja